**Znak sprawy: ROPS.V.512.4.2017**

**Załącznik nr 8**

….……………………….

(miejscowość, data)

**Wykaz doświadczenia osoby wskazanej w ofercie w moderowaniu wizyt studyjnych**

Oświadczamy, iż podczas realizacji zamówienia, moderatorem/opiekunem będzie:

…………………………………………………….

(imię i nazwisko)

Osoba ta posiada doświadczenie w zakresie prawidłowej **realizacji i obsługi wizyt studyjnych do podmiotów ekonomii społecznej** w następujących wizytach studyjnych

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres Zamawiającego | Nazwa przedmiotu zamówienia | Nazwa oraz adres podmiotów ekonomii społecznej , do których wizyta została zrealizowana | Data realizacji  Od- do  (dzień – miesiąc – rok) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |

**Uwaga**

Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował: moderatorem, który posiada wiedzę nt. funkcjonowania podmiotów ekonomii społecznej, współpracuje z  podmiotem/podmiotami ekonomii społecznej oraz moderował przebieg co najmniej jednej zagranicznej wizyty studyjnej do podmiotów ekonomii społecznej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku nastąpi poprzez analizę doświadczenia osoby pełniącej funkcję moderatora, dokumentów potwierdzających współpracę z podmiotem /podmiotami ekonomii społecznej oraz referencje lub inny dokument potwierdzający moderowanie wizyty studyjnej do podmiotów ekonomii społecznej.

………………………………..

podpis